Организация работы с общественными помощниками следователя в системе Следственного комитета

Организация работы с общественными помощниками следователя в системе Следственного комитета.

Порядок работы с общественными помощниками следователей в системе Следственного комитета (далее – общественный помощник) установлен приказом Следственного комитета от 04.05.2011 № 74 "Об организации работы с общественными помощниками следователя в системе Следственного комитета Российской Федерации», которым введено в действие Положение об общественном помощнике следователя Следственного комитета Российской Федерации (далее – Положение).

Цели института общественных помощников:

В приказе о допуске общественного помощника устанавливаются:

1. **Срок полномочий** общественного помощника **– не более двух лет**.

2. Следственное **подразделение**, в котором будет осуществлять свою деятельность общественный помощник, а также **его конкретные обязанности.**

3. **Возложение на конкретного следователя** руководства работой общественного помощника и контроля за его деятельностью, а также персональной ответственности за соответствие его действий законодательству Российской Федерации при осуществлении практической помощи следственному органу.

Общественный помощник утрачивает свой статус, и его полномочия прекращаются на основании приказа руководителя следственного органа по следующим основаниям:

1. В связи с истечением установленного срока полномочий.

2. По письменному заявлению общественного помощника.

3. По инициативе руководителя следственного органа, в котором общественный помощник оказывал практическую помощь, в случаях:

© 2024 Западное межрегиональное следственное управление на транспорте Следственного комитета Российской Федерации

- поступления рапорта следователя, руководителя следственного подразделения о ненадлежащем исполнении общественным помощником возложенных на него обязанностей либо о злоупотреблении правами, предоставленными Положением;

- возникновения иных обстоятельств, препятствующих допуску лица к исполнению полномочий общественного помощника следователя.

Общественный помощник, в отношении которого осуществляется производство об административном правонарушении либо возбуждено уголовное дело, на период расследования отстраняется от исполнения возложенных на него полномочий.

Общественному помощнику оформляется и выдается удостоверение в соответствии с порядком, установленным организационно-распорядительным документом Следственного комитета в отношении хранения, оформления, учета, выдачи и уничтожения служебных и иных удостоверений Следственного комитета, на срок полномочий, установленный приказом руководителя следственного органа Следственного комитета.

Удостоверение вручается общественному помощнику **лично под роспись в книге учёта** получения работниками Следственного комитета и иными лицами служебных удостоверений (удостоверений).

В случае утраты удостоверения общественный помощник **обязан незамедлительно в письменной форме** сообщить об этом руководителю соответствующего следственного органа Следственного комитета.

В связи с прекращением полномочий общественного помощника его удостоверение подлежит возврату в кадровое подразделение следственного органа Следственного комитета, выдавшее его.

Удостоверение общественного помощника дает право беспрепятственного прохода при его предъявлении в здание следственного органа Следственного комитета, в котором осуществляется деятельность общественного помощника.

Запрещается использовать удостоверение общественного помощника следователя в личных целях, не связанных с исполнением поручений следователя.

Полномочия и обязанности общественных помощников

Общественный помощник:

оказывает техническую, информационную и организационную помощь следователю в его

© 2024 Западное межрегиональное следственное управление на транспорте Следственного комитета Российской Федерации

работе;

готовит в соответствии с поручением следователя проекты документов.

Общественный помощник должен оперативно информировать следователя и руководителя следственного подразделения Следственного комитета, в котором он осуществляет деятельность, о проблемах, возникающих при осуществлении им своих полномочий, а также о возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению полномочий общественного помощника следователя (привлечение к административной ответственности, возбуждение в отношении его уголовного преследования и др.).

Общественный помощник несет ответственность за достоверность предоставленной информации, качество и своевременность выполнения обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, а также за ущерб, причиненный в результате его неправомерных действий следственному органу Следственного комитета либо правам и законным интересам граждан и организаций.

Общественному помощнику следователя **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

разглашать сведения, ставшие известными в процессе выполнения поручений следователя по уголовному делу;

лично или через других лиц получать от заинтересованных в результатах расследования уголовных дел физических или юридических лиц в качестве вознаграждения какие-либо материальные ценности (в виде денежных средств, подарков, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.) или не выраженные материально выгоды имущественного характера;

использовать полномочия общественного помощника следователя в личных целях.

Координация деятельности общественных помощников следователей

Контроль за деятельностью общественного помощника осуществляет следователь, который согласно приказу руководителя следственного органа Следственного комитета руководит его работой.

Общественный помощник следователя ежеквартально к 10 числу месяца, следующего за истекшим кварталом, готовит письменную информацию
о проделанной работе, которая согласовывается со следователем и утверждается руководителем следственного подразделения Следственного комитета, в котором

© 2024 Западное межрегиональное следственное управление на транспорте Следственного комитета Российской Федерации

осуществляется его деятельность.

Координацию работы общественных помощников, закрепленных
за несколькими следователями, осуществляет руководитель следственного подразделения Следственного комитета, в котором осуществляется деятельность указанных общественных помощников, а также руководители следственных органов Следственного комитета, издавшие приказы о допуске общественных помощников к осуществлению установленных полномочий.

Руководитель следственного подразделения Следственного комитета и следователь обязаны помогать общественным помощникам получать практические навыки применения основ уголовного и уголовно-процессуального законодательства в следственной работе, не реже одного раза в квартал проводить совещания по подведению итогов деятельности общественных помощников следователя.

За активную работу и достигнутые результаты общественный помощник следователя может быть поощрён руководителем следственного органа Следственного комитета мерами, не предусматривающими материальные затраты.

По представлению руководителя следственного подразделения Следственного комитета общественный помощник, имеющий высшее (незаконченное высшее) юридическое образование, положительно зарекомендовавший себя, проявляющий интерес к совершенствованию своих правовых знаний и желающий поступить на службу в Следственный комитет, может быть зачислен в резерв кадров для последующего трудоустройства.

Адрес страницы:
https://zmsut.sledcom.ru/service/receiving/institut_obshhestvennih_pomoshhnikov/item/1230382

© 2024 Западное межрегиональное следственное управление на транспорте Следственного комитета Российской Федерации